

יאיר ברוך אש-רזניק

yairasch1@gmail.com

תאריך לידה: פברואר 1996 | כתובת מגורים: גבעתיים | טלפון נייד: 0505853520

נובמבר 2025 - מרץ 2026 : סמנכ"ל תוכן ולוגיסטיקה | מרכז "ריבוא"

מרכז ריבוא הוא ארגון פוליטי לא מפלגתי בראשות עוז בן-נון. סייעתי בהקמתו ועבדתי בו עד מבצע 'שאגת הארץ'.

- **לוגיסטיקה וכספים:** הקמת התשתית הטכנית והאדמיניסטרטיבית של הארגון, עבודה מול הנהלת חשבונות, תכנון תקציב וניהול הלו"ז השוטף, גיוס עובדים ומתנדבים.
- **תוכן ומדיה:** ניהול אסטרטגיית הדוברות והתוכן, כתיבת טורים וניסוח דפי מסרים, הנחיית צוות הסושיאל והדוברות בהפקת חומרי הסברה, ליווי הפקה של פודקאסט ופרסום ניוזלטר.

יוני 2025 - אוקטובר 2025: מעצב גרפי וביצועיסט | סטודיו דוב אברמסון

עבדתי בסטודיו על תקן "מתמחה" לתקופה קצרה בחופשת סמסטר.

- **עיצוב ופיתוח קונספט:** תכנון ועיצוב תבניות (Layouts) למסמכים דיגיטליים ולמדיה מודפסת, לצד בחירה ואוצרות של דימויים ויזואליים לפרויקטים שונים.
- **הפקה וסגירה לדפוס:** עימודים, הגהות, סגירות לפרויקטים מודפסים ודיגיטליים.
- **שילוב טכנולוגיות מתקדמות:** עבודה שוטפת ומיומנות גבוהה בתוכנות Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator). לצד שילוב כלי בינה מלאכותית (Midjourney) ליצירת קונספטים ודימויים.

2022-2025 - רכז בוגרים ופרויקטים | מכון הדר

מכון הדר הוא בית מדרש שווייני בירושלים עם קהילת בוגרים ותלמידים המונה כ-300 חברים.

- **ניהול קהילת בוגרים:** שימור קשר עם בוגרי התוכניות, והפקת אירועים, שבתות וערבי לימוד.
- **ניהול תוכניות אלול וליווי חברתי-קהילתי:** ניהול תוכנית מלאה בתנאי פנימייה, הדרכה חברתית של קבוצות הלומדים.
- **ריכוז קהילה:** ניהול שוטף של קהילת בית המדרש, כולל ארגון מניין קבוע בשבתות ואירועים קהילתיים בחגים.

2011-2021 - מדריך וכותב תוכן הדרכה | בית הנשיא

- **הדרכה:** העברת סיורים והדרכות בעברית ובאנגלית לקבוצות דיפלומטים, אנשי ציבור, משלחות, אנשי צבא ותיירים.
- **פיתוח תוכן:** כתיבה ועריכה של תוכניות ומערכי הדרכה עבור מרכז המבקרים.

2019-2021 - מרכז בוגר, שבט צופים | כפר אדומים

ניהול לוגיסטי וחינוכי של שבט צופים המונה כ-600 חניכים.

- **ליווי והדרכה:** הנחיה וליווי של השכבה הבוגרת (צוות ההדרכה) בהתמודדות עם אתגרים חינוכיים, פעילויות, טיולים.
- **אופרציה וכספים:** ניהול תקציב, גבייה, ספקים, רכש, בינוי, בטיחות ותפעול טיולים.

שירות צבאי: שירות באורך מלא כלוחם ומפקד בחיל השריון. משרת מילואים פעיל.

השכלה: תואר ראשון בתקשורת בבצלאל, אקדמיה לאמנות ועיצוב, ירושלים. שנתיים וחצי לימודים בישיבה גבוהה. השכלה תיכונית מלאה - תעודת בגרות, 12 שנות לימוד. פסיכומטרי: 699.

עברית - שפת אם. אנגלית - ברמה טובה מאוד.

Yair Asch-Resnick
yairasch1@gmail.com

Date of Birth: February 1996 | Address: Givatayim, Israel | Phone: +972-50-585-3520

November 2025 – March 2026 | VP of Content and Logistics | "Ribo" Center - political organization.

- **Logistics & Finance:** Established the organization's technical and administrative infrastructure, coordinated with accounting, planned budgets, managed schedules, and recruited employees and volunteers.
- **Content & Media:** Managed communications and content strategy, drafted press releases and talking points, and guided the social media and PR teams in producing promotional materials, a podcast, and a newsletter.

June 2025 – October 2025 | Graphic Designer & Production Artist | Dov Abramson Studio

- **Concept & Design:** Planned and designed layouts for digital documents and print media, alongside image curation for various projects.
- **Print Production:** Handled typesetting, proofreading, file preparation for print and digital projects.
- **Advanced Technology Integration:** Proficient day-to-day use of Adobe software (Photoshop, Illustrator, InDesign) alongside integrating AI tools (Midjourney) to create visual concepts and imagery.

2022 – 2025 | Alumni & Projects Coordinator | Hadar Institute.

- **Alumni Community Management:** Maintained ongoing contact with program alumni, and produced events, weekend retreats, and evening study sessions.
- **Program Management & Social Mentoring:** Program coordinator for "Elul Program" (full boarding school), providing social guidance and mentorship to student groups.
- **Community Leadership:** Managed the daily operations of the Beit Midrash community, including organizing regular prayer services and community holiday events.

2011 – 2021 | Tour Guide & Content Writer | The President's Residence

- **Guiding:** Conducted tours and briefings in Hebrew and English for diplomats, public figures, delegations, military personnel, and tourists.
- **Content Development:** Wrote and edited educational programs and training materials for the visitor center.

2019 – 2021 | Youth Counsler, Scouts | Kfar Adumim

- **Mentoring & Training:** Guided and mentored the senior layer (high-school kids) in dealing with educational challenges, activities, and trips.
- **Operations & Finance:** Managed budgets, collections, vendors, purchasing, construction, safety, and trip logistics.